

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок проведения контролирующими (надзорными) органами, за исключением таможенных органов, мониторинга.
2. Для целей настоящего Положения используются термины, определенные в приложении 1 к Указу, утвердившему настоящее Положение.
3. Способами реализации формы контроля (надзора) в виде мониторинга являются проводимые должностными лицами контролирующих (надзорных) органов:
дистанционный мониторинг;
наблюдение за деятельностью субъектов на территории и (или) объектах, на которых осуществляется деятельность, в целях оперативной оценки фактического состояния объектов и условий деятельности субъектов в момент проведения контроля (надзора) на предмет соответствия требованиям законодательства.
4. Контролирующий (надзорный) орган вправе проводить мониторинг, если этот орган включен в перечень контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных проводить проверки, мониторинги, и сфер их контрольной (надзорной) деятельности, утвержденный Указом, утверждающим настоящее Положение.
5. Мониторинг может проводиться контролирующим (надзорным) органом в отношении субъектов, а также территорий и (или) объектов, на которых осуществляется деятельность субъектами.
6. Проведение мониторингов по вопросам, относящимся к мероприятиям технического (технологического, поверочного) характера, не допускается.
7. Мониторинг назначается в отношении сфер деятельности, позволяющих осуществлять контроль (надзор) одним или всеми способами, указанными в пункте 3 настоящего Положения.
8. Мониторинг в отношении субъекта, а также объекта (объектов), на котором (которых) осуществляется деятельность субъектом, не может быть назначен одним и тем же контролирующим (надзорным) органом, его вышестоящим органом (их структурными подразделениями, территориальными органами, подчиненными организациями) в течение года после проведения проверки (за исключением внеплановой тематической оперативной проверки) субъекта по вопросам, изученным в ходе проверки данным контролирующим (надзорным) органом, его вышестоящим органом (их структурными подразделениями, территориальными органами, подчиненными организациями), за исключением случаев наличия у контролирующего (надзорного) органа сведений о нарушениях законодательства, создающих угрозу национальной безопасности государства, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, историко-культурным ценностям, имуществу юридических и физических лиц.
Одним и тем же контролирующим (надзорным) органом, его вышестоящим органом (их структурными подразделениями, территориальными органами, подчиненными организациями) мониторинг не может проводиться чаще одного раза в три месяца на одной и той же территории или объекте одного и того же субъекта.
Ограничения, указанные в частях первой и второй настоящего пункта, не распространяются на мониторинги, проводимые по поручению Президента Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь, а также назначенные Председателем Комитета государственного контроля, его заместителями, председателями комитетов государственного контроля областей, их заместителями.
9. Мониторинги проводятся контролирующими (надзорными) органами, уполномоченными проводить проверки, без использования полномочий, предоставленных контролирующим (надзорным) органам и их должностным лицам для проведения проверок, за

исключением названных в пункте 11 настоящего Положения.

10. Руководители государственных органов, указанных в пункте 22 Положения о порядке организации и проведения проверок, утвержденного Указом, утверждающим настоящее Положение (далее - Положение о порядке организации и проведения проверок), обеспечивают координацию деятельности по проведению мониторингов, осуществляемых данными органами (их структурными подразделениями, территориальными органами, подчиненными (входящими в систему) организациями).

ГЛАВА 2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ МОНИТОРИНГА

11. Контролирующие (надзорные) органы и их должностные лица в пределах своей компетенции при проведении мониторинга вправе:

проводить анализ и осуществлять оценку имеющихся в их распоряжении информации, документов и сведений за изучаемый период деятельности субъекта на предмет соответствия требованиям законодательства;

использовать доступные средства глобальной компьютерной сети Интернет, видео- и телекоммуникационные ресурсы дистанционного контроля (надзора);

свободно входить на общедоступную территорию и (или) объекты, на которых осуществляется деятельность субъектом;

осуществлять сбор и фиксацию информации и сведений о деятельности субъекта (его объектов), а также доказательств, подтверждающих факты нарушений (недостатков), без взаимодействия с субъектом;

применять технические средства для сбора и фиксации доказательств, подтверждающих факты нарушений (недостатков);

запрашивать в устной форме у субъекта (его представителя <*>) документы и (или) информацию, нахождение которых в местах осуществления деятельности и представление которых для ознакомления неопределенному кругу лиц (потребителям товаров (работ, услуг) предусмотрены законодательством;

информировать вышестоящий орган, собственника имущества субъекта (его представителя) о выявленных фактах нарушений законодательства и вносить предложения о пресечении в будущем таких нарушений.

<*> Для целей настоящего Положения под представителем субъекта понимается должностное или иное лицо субъекта, принимающее участие в совершении субъектом хозяйственных и иных операций (в том числе в выполнении работ, оказании услуг).

12. Контролирующие (надзорные) органы и их должностные лица в пределах своей компетенции при проведении мониторинга обязаны:

проводить мониторинг в соответствии с решением о проведении мониторинга и в рамках сфер их контрольной (надзорной) деятельности;

входить на территорию и (или) объекты (помещения на объектах), не являющиеся общедоступными, только после получения письменного согласия субъекта (его представителя) в порядке, определенном в пункте 21 настоящего Положения, и в сопровождении субъекта (его представителя);

получать письменные и устные пояснения субъекта (его представителя), представленные им документы и иные материалы по вопросам, относящимся к осуществляемой деятельности, при изъявлении самостоятельного желания субъекта (его представителя) дать должностным лицам контролирующих (надзорных) органов пояснения, представить документы и иные материалы по вопросам, относящимся к осуществляемой деятельности;

предъявлять в ходе мониторинга субъекту (его представителю) служебное удостоверение и решение о проведении мониторинга по его требованию либо при запросе разрешения на вход на территорию и (или) объекты (в помещения на объектах), не являющиеся общедоступными. При проведении мониторинга одновременно на нескольких объектах, на которых осуществляется деятельность субъектом, допускается предъявление копии решения о проведении мониторинга;

ознакомить субъекта (его представителя) с решением о проведении мониторинга, за исключением дистанционного мониторинга, а также представить рекомендации о результатах мониторинга, за исключением случаев, определенных пунктом 41 настоящего Положения;

вносить сведения о мониторинге в интегрированную автоматизированную систему;

соблюдать законодательство, права и законные интересы субъекта, служебную этику;

определять срок устранения выявленных нарушений (недостатков) исходя из специфики данных нарушений (недостатков) с учетом объективной возможности их устранения в установленный срок - при вынесении предложения о приостановлении (запрете) деятельности субъекта (его цехов, производственных участков, объекта строительства, оборудования) (далее, если не указано иное, - предложение о приостановлении деятельности), требования (предписания) о приостановлении (запрете) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств (далее, если не указано иное, - требование (предписание) о приостановлении), а также рекомендаций, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения.

13. Субъекты (их представители) вправе:

требовать от должностных лиц контролирующих (надзорных) органов в ходе проведения мониторинга предъявления служебного удостоверения и (или) решения о проведении мониторинга (его копии);

давать согласие либо отказывать должностным лицам контролирующих (надзорных) органов в допуске на территорию и (или) объекты (в помещения на объектах), не являющиеся общедоступными;

давать должностным лицам контролирующих (надзорных) органов пояснения, представлять документы и иные материалы по вопросам, относящимся к осуществляемой деятельности;

обжаловать решение контролирующего (надзорного) органа о переносе срока или об отказе в переносе срока устранения нарушений (недостатков), указанного в рекомендациях, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, требование (предписание) о приостановлении, действия (бездействие) должностных лиц контролирующего (надзорного) органа при проведении мониторинга (далее - действия (бездействие) должностных лиц) в порядке, предусмотренном в главе 5 настоящего Положения.

14. Субъекты (их представители) обязаны:

не препятствовать входу должностных лиц контролирующих (надзорных) органов на общедоступную территорию и (или) объекты, применению должностными лицами контролирующих (надзорных) органов технических средств;

предоставлять контролирующим (надзорным) органам и их должностным лицам возможность удостовериться на месте в устранении выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков), а также в принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков);

сопровождать должностных лиц контролирующих (надзорных) органов на территорию и (или) объекты (в помещения на объектах), не являющиеся общедоступными, в случае предоставления согласия в порядке, определенном в пункте 21 настоящего Положения;

предоставлять по устному запросу должностных лиц контролирующих (надзорных) органов документы и (или) информацию, нахождение которых в местах осуществления деятельности и представление которых для ознакомления неопределенному кругу лиц (потребителям товаров (работ, услуг) предусмотрены законодательством;

информировать вышестоящий орган, собственника имущества субъекта (его представителя) о вынесенных контролирующими (надзорными) органами рекомендациях, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, предложениях о приостановлении деятельности, требованиях (предписаниях) о приостановлении, если устранение указанных в них нарушений (недостатков) сопряжено с дополнительным финансированием.

ГЛАВА 3 ПРОВЕДЕНИЕ МОНИТОРИНГА

15. Решение о проведении мониторинга принимается руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем.

16. Решение о проведении мониторинга может быть принято в отношении: конкретного субъекта (субъектов), объекта (объектов), на котором (которых) осуществляется деятельность данным субъектом (субъектами); территории, на которой осуществляется деятельность субъектом (субъектами). Допускается проведение мониторинга в рамках определенной контролирующим (надзорным) органом темы мониторинга с принятием единого решения о проведении мониторинга.

17. В решении (едином решении) о проведении мониторинга указываются: номер и дата выдачи решения; наименование контролирующего (надзорного) органа, проводящего мониторинг; наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта (при проведении мониторинга в отношении конкретного субъекта (субъектов), объекта (объектов), на котором (которых) осуществляется деятельность данным субъектом (субъектами); место нахождения субъекта (субъектов), объекта (объектов), на котором (которых) осуществляется деятельность субъектом (субъектами), либо территория проведения мониторинга; тема мониторинга; фамилия и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа, проводящего мониторинг, его должность служащего (состав группы должностных лиц, проводящих мониторинг, фамилия и инициалы руководителя группы, его должность служащего);

период проведения мониторинга (даты начала и окончания мониторинга).

В решении (едином решении) о проведении мониторинга могут быть указаны дополнительные сведения, необходимые контролирующему (надзорному) органу для осуществления мониторинга.

Срок проведения мониторинга не может превышать 30 рабочих дней.

В случае, когда срок назначенного мониторинга меньше предельно допустимого, данный срок может быть увеличен в пределах срока, указанного в части третьей настоящего пункта, по решению руководителя контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченного заместителя в порядке, установленном в пункте 18 настоящего Положения.

Руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем в обоснованных случаях период проведения мониторинга может быть однократно продлен, но не более чем на 15 рабочих дней.

Положения частей третьей и пятой настоящего пункта не распространяются на дистанционные мониторинги, проводимые без выхода на территорию и (или) объект.

18. Если в период с даты выдачи решения о проведении мониторинга до даты окончания мониторинга возникают обстоятельства, вызывающие необходимость изменения состава должностных лиц контролирующего (надзорного) органа, проводящих мониторинг, периода проведения мониторинга, руководитель контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченный заместитель вносит в решение о проведении мониторинга соответствующие изменения и (или) дополнения.

В случае окончания мониторинга раньше срока, установленного в решении о его проведении, изменения и (или) дополнения в решение не вносятся. При этом в рекомендациях, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, и в аналитической (информационной) записке, составленной по результатам мониторинга, указываются фактические даты начала и окончания мониторинга.

19. Мониторинг может проводиться контролирующим (надзорным) органом (его структурными подразделениями, территориальными органами, подчиненными организациями) одновременно на нескольких объектах, на которых осуществляется деятельность субъектом, в том числе расположенных на территориях разных

административно-территориальных единиц.

При проведении одним контролирующим (надзорным) органом мониторингов одновременно на нескольких объектах субъекта руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем принимается единое решение о проведении мониторинга с оформлением по итогам проведения данных мониторингов единого документа.

20. При назначении мониторинга в отношении территории, на которой осуществляется деятельность субъектом (субъектами), мониторинг проводится по теме, указанной в решении о его проведении, в отношении любых субъектов (их объектов), осуществляющих деятельность на территории, названной в данном решении.

21. Доступ в ходе мониторинга на территорию и (или) объекты (в помещения на объектах), не являющиеся общедоступными, осуществляется должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг, только с письменного согласия субъекта (его представителя) путем учинения им собственноручно соответствующей записи на предъявленном решении о проведении мониторинга (его копии), проставления даты и подписи. Допускается заблаговременное получение соответствующего согласия путем направления контролирующим (надзорным) органом в адрес субъекта (его представителя) официального запроса и получения официального ответа от субъекта (его представителя). Указанная переписка приобщается к материалам мониторинга, остающимся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа.

При возникновении обстоятельств, указанных в части первой пункта 18 настоящего Положения, для получения доступа субъекту (его представителю) предъявляется решение о проведении мониторинга с внесенными изменениями и (или) дополнениями (его копия).

При отказе в ходе мониторинга субъектом (его представителем) в доступе должностному лицу контролирующего (надзорного) органа на территорию и (или) объекты (в помещения на объектах), не являющиеся общедоступными, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг, на решении о проведении мониторинга учиняется соответствующая запись и мониторинг на территории и (или) объектах (в помещениях на объектах), не являющихся общедоступными, не проводится.

22. Материалы, полученные с применением технических средств, иные носители информации, принятые должностным лицом контролирующего (надзорного) органа в ходе мониторинга, приобщаются к материалам мониторинга, остающимся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа.

23. При обнаружении в ходе мониторинга нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности государства, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг, выносятся:

предложение о приостановлении деятельности - до устранения нарушений, послуживших основанием для вынесения такого предложения;

требование (предписание) о приостановлении - до устранения нарушений, послуживших основанием для вынесения такого требования (предписания).

Предложение о приостановлении деятельности, требование (предписание) о приостановлении выносятся в день выявления нарушений законодательства с указанием срока приостановления (запрета) и срока информирования контролирующего (надзорного) органа, проводящего мониторинг, об устранении нарушений, повлекших вынесение таких предложения, требования (предписания). Данные предложение, требование (предписание) подписываются должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг, и вручаются немедленно либо направляются заказным письмом с уведомлением о получении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления нарушений законодательства, субъекту (его должностному лицу).

Требование (предписание) о приостановлении вступает в силу с момента его получения субъектом (его должностным лицом). Факты, изложенные в указанных предложении, требовании (предписании), включаются в аналитическую (информационную) записку, составленную по результатам мониторинга. Данные предложение, требование (предписание) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их вручения

(направления), утверждаются должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга. При необходимости этим должностным лицом выносится решение о полной или частичной отмене предложения, требования (предписания), об уменьшении срока приостановления (запрета) и (или) срока информирования об устранении нарушений, повлекших необходимость приостановления (запрета), которое в день его вынесения вручается либо направляется заказным письмом с уведомлением о получении субъекту (его должностному лицу).

В случае невозможности вынесения требования (предписания) о приостановлении в соответствии с частью второй настоящего пункта данное требование (предписание) выносится должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем выявления нарушений законодательства. Данное требование (предписание) должно содержать указание на срок такого приостановления (запрета) и срок информирования контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг, об устранении нарушений, повлекших приостановление (запрет).

О принятом на основании предложения о приостановлении деятельности решении субъект (его должностное лицо) информирует контролирующий (надзорный) орган не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения данного предложения. В случае принятия субъектом (его должностным лицом) решения о нецелесообразности приостановления деятельности контролирующий (надзорный) орган вправе обратиться в суд с заявлением об установлении такого приостановления.

Об устранении нарушений законодательства, повлекших вынесение предложения о приостановлении деятельности, требования (предписания) о приостановлении, субъект (его должностное лицо) письменно сообщает контролирующему (надзорному) органу, вынесшему эти предложение, требование (предписание), с приложением подтверждающих документов:

при вынесении предложения о приостановлении деятельности - после устранения нарушений, послуживших основанием для вынесения предложения;

при вынесении требования (предписания) - в пределах срока, установленного в требовании (предписании).

Субъект (его представитель) предоставляет контролирующему (надзорному) органу, вынесшему предложение о приостановлении деятельности, требование (предписание о приостановлении), возможность удостовериться на месте в устранении нарушений законодательства.

Должностное лицо контролирующего (надзорного) органа, уполномоченное в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга, не позднее двух рабочих дней со дня получения от субъекта (его должностного лица) сообщения об устранении нарушений, повлекших вынесение требования (предписания) о приостановлении, принимает решение о возобновлении производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств (если срок приостановления (запрета), установленный в требовании (предписании), не истек). При необходимости продления срока действия приостановления (запрета) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств контролирующий (надзорный) орган обращается в установленном порядке в суд с заявлением о продлении такого приостановления (запрета). При этом до принятия судом решения по заявлению контролирующего (надзорного) органа действие приостановления (запрета) сохраняется.

24. Приостановление (запрет) производства и (или) реализации товаров (работ, услуг), эксплуатации транспортных средств может применяться контролирующим (надзорным) органом только в случаях, когда такие полномочия контролирующего (надзорного) органа прямо установлены законодательными актами.

25. При обнаружении в ходе мониторинга на территории и (или) объектах, на которых осуществляется деятельность субъектом, нарушений (недостатков), не создающих угрозу национальной безопасности государства, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг, составляются и подписываются рекомендации об

устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

26. При обнаружении в ходе мониторинга на территории и (или) объектах, на которых осуществляется деятельность субъектом, нарушений (недостатков), не создающих угрозу национальной безопасности государства, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде, устранение которых невозможно, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводящим мониторинг, составляются и подписываются только рекомендации о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

Дата получения субъектом рекомендаций, названных в части первой настоящего пункта, является датой, начиная с которой субъекту необходимо прекратить допускать выявленные нарушения (недостатки).

27. В рекомендациях, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, указываются:

дата и место составления рекомендаций;

дата и номер выдачи решения о проведении мониторинга;

наименование контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг;

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта;

место нахождения субъекта, его объекта (объектов), на котором (которых) осуществляется деятельность данным субъектом, и (или) место осуществления им деятельности, по которым проводился мониторинг;

фамилия и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг, его должность служащего (состав группы должностных лиц, проводивших мониторинг, фамилия и инициалы руководителя группы, его должность служащего);

период проведения мониторинга (даты начала и окончания мониторинга);

тема мониторинга;

информация о применении (неприменении) при проведении мониторинга технических средств (наименования и серийные номера (при наличии) технических средств и носителей);

суть выявленного нарушения законодательства, точная ссылка на структурный элемент нормативного правового акта (абзац, часть, подпункт, пункт и другое), нормы которого не соблюдены;

суть выявленного недостатка, точная ссылка на структурный элемент документа (абзац, часть, подпункт, пункт и другое), носящего регламентирующий или рекомендательный характер, положения которого не соблюдены;

мероприятие, рекомендуемое к проведению для устранения нарушения (недостатка);

предлагаемый срок устранения выявленного нарушения (недостатка) при наличии объективной возможности его устранения. Указанный срок определяется контролирующим (надзорным) органом самостоятельно исходя из специфики выявленного нарушения (недостатка) с учетом объективной возможности устранения и (или) принятия мер по недопущению в дальнейшем выявленного нарушения (недостатка) в установленный срок;

предложения по принятию мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) при их наличии;

предлагаемый срок уведомления контролирующего (надзорного) органа о принятых мерах по данным рекомендациям.

28. Рекомендации, названные в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, составляются не менее чем в двух экземплярах.

Первый экземпляр рекомендаций вручается субъекту (его должностному лицу) под роспись в ходе или по окончании мониторинга либо направляется субъекту (его должностному лицу) в течение двух рабочих дней со дня окончания мониторинга или принятия руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения о направлении рекомендаций в порядке, установленном в пункте 35 настоящего Положения.

Второй экземпляр рекомендаций приобщается к материалам мониторинга, остающимся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа.

В целях оперативного устранения допущенных нарушений (недостатков) третий экземпляр рекомендаций может быть вручен дополнительно представителю субъекта под роспись в ходе мониторинга.

Рекомендации направляются субъекту (его должностному лицу) заказным письмом с уведомлением о получении по последнему известному контролируемому (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) субъекта. Субъект (его должностное лицо) считается ознакомленным надлежащим образом с рекомендациями, а рекомендации - полученными по истечении трех рабочих дней со дня такого направления.

29. При наличии объективных причин, препятствующих выполнению рекомендованных мероприятий в установленные сроки, субъектом (его должностным лицом) не позднее трех рабочих дней до дня истечения указанных сроков в контролирующий (надзорный) орган, должностным лицом которого составлены рекомендации, названные в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, может быть подано заявление о переносе срока.

Решение о переносе срока или об отказе в переносе срока принимается должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, уполномоченным в соответствии с его компетенцией рассматривать материалы мониторинга, не позднее двух рабочих дней со дня поступления указанного заявления.

Заявление субъекта (его должностного лица) о переносе срока, решение должностного лица контролирующего (надзорного) органа о переносе срока или об отказе в переносе срока направляются в письменной форме.

Решение должностного лица контролирующего (надзорного) органа о переносе срока или об отказе в переносе срока направляется заказным письмом с уведомлением о получении по последнему известному контролируемому (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) субъекта.

По инициативе субъекта (его должностного лица) срок устранения каждого из выявленных нарушений (недостатков) может быть перенесен только один раз.

30. При проведении мониторинга должностное лицо контролирующего (надзорного) органа, проводившее мониторинг, и (или) руководитель группы должностных лиц, проводивших мониторинг, обязаны ознакомить субъекта мониторинга с решением о проведении мониторинга.

При отказе от ознакомления с документом, названным в части первой настоящего пункта, информация об этом указывается в аналитической (информационной) записке, составленной по результатам мониторинга, а также делается соответствующая отметка на решении о проведении мониторинга.

ГЛАВА 4 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГА

31. Не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания мониторинга, должностным лицом контролирующего (надзорного) органа, проводившим мониторинг, или руководителем группы должностных лиц, проводивших мониторинг, руководителю контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченному заместителю представляются:

второй экземпляр врученных (направленных) субъекту рекомендаций, названных в пунктах 25 и 26 настоящего Положения, если данные рекомендации вручены в ходе мониторинга либо направлены в течение двух рабочих дней со дня его окончания;

второй экземпляр предложения о приостановлении деятельности, требования (предписания) о приостановлении, если такие предложение, требование (предписание) выносились;

аналитическая (информационная) записка, в которой указываются:

дата и место составления;

номер и дата выдачи решения о проведении мониторинга;

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта (субъектов), в отношении которого (которых) проведен мониторинг;

место нахождения субъекта (субъектов), объекта (объектов) осуществления деятельности данным субъектом, по которому (которым) проводился мониторинг, либо территория проведения мониторинга;

фамилия и инициалы должностного лица контролирующего (надзорного) органа, проводившего мониторинг, его должность служащего (состав группы должностных лиц, проводивших мониторинг, фамилия и инициалы руководителя группы, его должность служащего);

период проведения мониторинга (даты начала и окончания мониторинга);

тема мониторинга;

перечень вопросов, изученных в ходе мониторинга;

изучаемый период (в случае проведения дистанционного мониторинга);

информация о применении (неприменении) при проведении мониторинга технических средств (наименование и серийные номера (при наличии) технических средств и носителей);

информация об ознакомлении субъекта мониторинга либо отказе от ознакомления с документом, являющимся основанием для проведения мониторинга;

суть выявленных нарушений законодательства, точная ссылка на структурный элемент нормативного правового акта (абзац, часть, подпункт, пункт и другое), нормы которого не соблюдены;

суть выявленных недостатков, точная ссылка на структурный элемент документа (абзац, часть, подпункт, пункт и другое), носящего регламентирующий или рекомендательный характер, положения которого не соблюдены;

факты, изложенные в предложении о приостановлении деятельности, требовании (предписании) о приостановлении, рекомендациях, названных в пунктах 25 и 26 настоящего Положения, если такие документы вручались (направлялись) субъекту (его представителю);

факты добровольного устранения субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков);

предлагаемый срок устранения выявленных нарушений (недостатков) при наличии объективной возможности их устранения, за исключением случаев выявления нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности государства, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде;

предложения по принятию субъектом мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) при их наличии, за исключением случаев выявления нарушений законодательства, создающих угрозу национальной безопасности государства, причинения вреда жизни и здоровью населения, окружающей среде.

К аналитической (информационной) записке могут прилагаться материалы, полученные с применением технических средств, иные носители информации, принятые должностными лицами контролирующего (надзорного) органа в ходе мониторинга, имеющие отношение к изучаемым вопросам.

32. На основании сведений, представленных в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения, руководитель контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченный заместитель в течение двух рабочих дней учиняет на аналитической (информационной) записке резолюцию путем выбора одного или нескольких из следующих решений:

учесть результаты мониторинга, не выявившего несоответствия требованиям законодательства в деятельности субъекта;

учесть вручение (направление) рекомендаций (предложения, требования (предписания), если данные рекомендации (предложение, требование (предписание) вручены (направлены) до вынесения соответствующего решения и нарушения (недостатки) устранены либо установленный в них срок устранения нарушений (недостатков) не истек; отменить ранее врученные (направленные) рекомендации либо внести в них изменения и (или) дополнения (при обнаружении ошибки (описки), неполном выяснении обстоятельств);

направить в адрес субъекта (его должностного лица) рекомендации (если нарушения (недостатки) обнаружены, но рекомендации не выносились либо отменены);

применить в установленном законодательством порядке меры ответственности в отношении субъекта (его должностных лиц), если на момент вынесения соответствующего решения истекли сроки устранения нарушений (недостатков), указанные в рекомендациях, названных в пунктах 25 и 26 настоящего Положения, и

нарушения (недостатки) субъектом не устранены (продолжают допускаться).

33. При принятии руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения о направлении в адрес субъекта (его должностного лица) рекомендаций, названных в пунктах 25 и 26 настоящего Положения, такие рекомендации составляются в течение двух рабочих дней со дня принятия руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем данного решения.

Решение о направлении единых рекомендаций об устранении выявленных нарушений (недостатков) и (или) о принятии мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) принимается руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем при проведении должностными лицами одного контролирующего (надзорного) органа мониторинга одновременно на нескольких объектах, на которых осуществляется деятельность субъектом.

Рекомендации, названные в части второй настоящего пункта, составляются в течение двух рабочих дней со дня принятия руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем соответствующего решения.

34. При принятии руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения о внесении в рекомендации, названные в пунктах 25 и 26 настоящего Положения, изменений и (или) дополнений такие изменения и (или) дополнения вносятся в указанные рекомендации не позднее двух рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения.

35. Рекомендации, названные в пунктах 33 и 34 настоящего Положения, вручаются под роспись субъекту (его должностному лицу) либо направляются в адрес субъекта с сопроводительным письмом за подписью руководителя контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченного заместителя заказным письмом с уведомлением о получении.

36. При принятии руководителем контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченным заместителем решения об отмене ранее врученных (направленных) рекомендаций, названных в пунктах 25 и 26 настоящего Положения, соответствующее решение вручается субъекту (его должностному лицу) под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о получении. Данное решение оформляется на фирменном бланке либо может быть заверено печатью контролирующего (надзорного) органа.

37. Решение, названное в пункте 36 настоящего Положения, а также рекомендации, указанные в пунктах 33 и 34 настоящего Положения, вручаются (направляются) субъекту (его должностному лицу) в течение двух рабочих дней со дня их составления. При отказе в получении данных решения и рекомендаций либо в случае отсутствия субъекта (его должностного лица) по месту нахождения (месту жительства), указанному в учредительных документах, и (или) по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) в решении и рекомендациях učinяется соответствующая запись и они направляются по последнему известному контролирующему (надзорному) органу месту нахождения (месту жительства) субъекта.

38. Не позднее 15 рабочих дней с даты, указанной должностным лицом контролирующего (надзорного) органа в рекомендациях, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения, в качестве срока устранения выявленных нарушений (недостатков), контролирующий (надзорный) орган осуществляет контроль за устранением субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков), а также за принятием мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков).

Контроль, указанный в части первой настоящего пункта, может осуществляться дистанционно на основании представленных субъектом (его должностным лицом) сведений об устранении (неустранении) выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) и (или) о принятии (непринятии) мер по недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (недостатков) в установленный контролирующим (надзорным) органом срок, иной информации, имеющейся в распоряжении контролирующего (надзорного) органа, его вышестоящего органа (их структурных подразделений, территориальных органов, подчиненных организаций).

Контроль, указанный в части первой настоящего пункта, может быть осуществлен

должностными лицами контролирующих (надзорных) органов по месту совершения нарушений (недостатков), выявленных в ходе мониторинга, с соблюдением прав и обязанностей, установленных в главе 2 настоящего Положения. В случае получения в ходе мониторинга согласия субъекта (его представителя) на вход на территорию и (или) объекты (в помещения на объектах), не являющиеся общедоступными, в порядке, определенном в пункте 21 настоящего Положения, повторное получение соответствующего согласия не требуется.

39. При добровольном устранении субъектом выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) в установленный контролирующим (надзорным) органом срок меры ответственности в отношении субъекта (его представителей) не применяются.

За неустранение выявленных нарушений (недостатков) при наличии фактической возможности их устранения в установленный контролирующим (надзорным) органом срок в отношении субъекта (его представителей) применяются меры ответственности в установленном законодательством порядке.

40. В случае выявления в ходе мониторинга нарушений (недостатков), создающих угрозу причинения либо повлекших причинение вреда национальной безопасности государства, жизни и здоровью населения, окружающей среде, историко-культурным ценностям, имуществу юридических и физических лиц, а также продолжения совершения выявленных в ходе мониторинга нарушений (недостатков) после истечения срока, установленного контролирующим (надзорным) органом для их устранения, в отношении субъекта может быть назначена внеплановая проверка.

Руководитель контролирующего (надзорного) органа (кроме структурного подразделения, территориального органа, подчиненной организации) вправе назначить внеплановую проверку в соответствии с частями первой - четвертой пункта 36 Положения о порядке организации и проведения проверок.

Руководитель контролирующего (надзорного) органа или его уполномоченный заместитель вправе назначить внеплановую тематическую оперативную проверку в соответствии с абзацем седьмым части второй пункта 34, абзацем шестым части пятой пункта 36 Положения о порядке организации и проведения проверок.

41. О результатах мониторинга, не выявившего нарушений (недостатков), субъект не информируется.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛИРУЮЩИХ (НАДЗОРНЫХ) ОРГАНОВ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА

42. Каждое лицо имеет право обжаловать решение контролирующего (надзорного) органа о переносе срока или об отказе в переносе срока устранения нарушений (недостатков), указанного в рекомендациях, названных в пунктах 25, 26 и 33 настоящего Положения (далее, если не указано иное, - решение), требование (предписание) о приостановлении, действия (бездействие) должностных лиц, если такое лицо полагает, что эти решение, требование (предписание) о приостановлении, действия (бездействие) должностных лиц нарушают его права и (или) законные интересы.

Вынесенные решение, требование (предписание) о приостановлении, а также действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу, которому эти должностные лица непосредственно подчинены, и (или) в суд.

Подача жалобы в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу не исключает права на подачу заявления в суд. Соответствующее заявление может быть подано в экономический суд в течение года со дня их вынесения (совершения).

Правила настоящего пункта не распространяются на решения контролирующих (надзорных) органов и действия (бездействие) должностных лиц, принятые (осуществленные) в ходе административного процесса.

43. Жалоба на решение, требование (предписание) о приостановлении, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в вышестоящий контролирующий

(надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу в течение 30 календарных дней со дня их вынесения (совершения).

Пропуск срока подачи такой жалобы является основанием для отказа в ее рассмотрении. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по заявлению лица, подающего жалобу, может быть восстановлен соответственно вышестоящим контролирующим (надзорным) органом или вышестоящим должностным лицом, которому эти должностные лица непосредственно подчинены.

Жалоба на решение, требование (предписание) о приостановлении адресуется в вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящему должностному лицу (при отсутствии вышестоящего контролирующего (надзорного) органа), которому данные должностные лица непосредственно подчинены, жалоба на действия (бездействие) должностных лиц - вышестоящему должностному лицу, которому эти должностные лица непосредственно подчинены.

44. Жалоба на решение, требование (предписание) о приостановлении, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается вышестоящим контролирующим (надзорным) органом или вышестоящим должностным лицом в течение месяца со дня ее получения.

45. По итогам рассмотрения жалобы на решение, требование (предписание) о приостановлении вышестоящий контролирующий (надзорный) орган или вышестоящее должностное лицо вправе:

оставить решение, требование (предписание) о приостановлении без изменения, а жалобу - без удовлетворения;

отменить решение, требование (предписание) о приостановлении полностью или частично;

внести изменения в решение, требование (предписание) о приостановлении.

46. По итогам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц вышестоящее должностное лицо вправе:

удовлетворить жалобу;

оставить жалобу без удовлетворения.

47. Решение по жалобе на решение, требование (предписание) о приостановлении, действия (бездействие) должностных лиц в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, подавшему жалобу, заказным письмом с уведомлением о получении либо вручается ему или его представителю под роспись. Копия решения в такой же срок направляется в контролирующий (надзорный) орган, решение, требование (предписание) о приостановлении или действия (бездействие) должностных лиц которого обжаловались.